



Job Profile

Version / Date:

1.0 / 1.1.2015

Job Family:

ICT Resource

Job Title:

Project Manager Professional

Role:

Managing individual projects or big partial-projects. Ensuring service provision regarding costs, quality and appointments

Duties:

- ➔ Analysing and substantiating project idea for feasibility, efficiency, risks and success factors
- ➔ Analysing and adjusting given project assignment as required
- ➔ Dividing project into work packages and creating associated assignments. Evaluating suppliers. Planning personnel progress
- ➔ Recognizing impacts of change requests, problems and changed framework conditions. Compiling proposals for solution and coordination of those with the client
- ➔ Establishing project-related quality assurance and implementing quality assurance measures
- ➔ Determining key figures for progress and success control
- ➔ Controlling projects of costs, fixed dates and quality, reporting according to guidelines and initiating possibly required arrangements. Identifying and perusing risks and checking initiated measures of efficiency
- ➔ Creating final report of the project as well as documenting learning effects/ experiences

Requirements:

- ➔ University of Applied Sciences, university qualification or Master of Business Administration
- ➔ Thorough knowledge of project management
- ➔ Broad expertise in legal, business administration and organization theory and quality and security management
- ➔ Knowledge of required technologies
- ➔ Structured work method
- ➔ Fulfils extremely high personal and social requirements
- ➔ Good German and English knowledge, French would be an advantage

Responsibility:

- ➔ Delivering respective project success
- ➔ Target achievement
- ➔ Reporting as per specification
- ➔ Compliance of given budget
- ➔ Project controlling

Experience:

- ➔ Experience in leading projects > 2 years
- ➔ Extensive management experience



Job Profile

Version / Date:
1.0 / 1.1.2015

Job Family:
ICT Resource

Bezeichnung:
Project Manager Professional

Fachfunktion:

Leiten von Einzelprojekten oder grossen Teilprojekten. Sicherstellen der Leistungserbringung bezüglich Kosten, Qualität und Terminen

Funktion:

- Analysieren und Konkretisieren der Projektidee bezüglich Machbarkeit, Wirtschaftlichkeit, Risiken und Erfolgsfaktoren
- Analysieren und allenfalls Anpassen des vorgegebenen Projektauftrages
- Unterteilen des Projektes in Arbeitspakete und Erstellen der dazugehörigen Aufträge. Evaluieren von Zulieferanten. Planung des Personaleinsatzes
- Erkennen der Auswirkung von Änderungswünschen, Problemen und veränderten Rahmenbedingungen. Erarbeiten von Lösungsvorschlägen und Abstimmung dieser mit dem Auftraggeber
- Etablieren der projektbezogenen Qualitätssicherung und Durchführung von Qualitätssicherungs-massnahmen
- Festlegen der Kennzahlen für Fortschritts- und Erfolgskontrolle
- Überwachen der Projekte bezüglich Kosten, Termine und Qualität, Berichten gemäss Vorgabe und Einleiten allfällig erforderlicher Massnahmen. Identifizierung und Verfolgen der Risiken sowie Überprüfung der eingeleiteten Massnahmen der Wirtschaftlichkeit
- Erstellen des Projektabschlussberichts sowie Dokumentieren der Lerneffekte/Erfahrungen

Anforderungen:

- Fachhochschulabschluss, Universitätsabschluss oder Master of Business Administration
- Fundierte Kenntnisse des Projektmanagements
- Breites Know-How im Bereich der Rechts-, Betriebswirtschafts-, und Organisationslehre sowie Qualitätsmanagement und Security-Management
- Verständnis der geforderten Technologien
- Verfügt über strukturierte Arbeitsmethodik
- Erfüllung äusserst hoher persönlicher und sozialer Anforderungen
- Gute Deutsch- und Englisch-Kenntnisse, Französisch von Vorteil

Verantwortung:

- Sicherstellung des jeweiligen Projekterfolgs
- Zielerreichung
- Reporting gemäss Vorgabe
- Einhaltung vorgegebener Kostenrahmen
- Projekt-Controlling

Erfahrung:

- Berufserfahrung im Führen von Projekten > 2 Jahre
- Verfügt über langjährige Führungserfahrung