



SIX Terravis AG

Hardturmstrasse 201

Postfach

8021 Zürich

(UID: CHE-114.332.360)

Release Notes

zum Terravis-Release 9.5 vom 24.06.2025

Terravis - Release 9.5

Inhalt des Releases

1. Übersicht neue Funktionalitäten - Anpassungen

Folgende Erweiterungen und Korrekturen werden mit diesem Release verfügbar gemacht:

System Terravis allgemein

- Benutzeradministration - Erweiterung des User-Upload für die Futurae-Authentisierung

Auskunftsportal Terravis

- Grundbuchauszüge – Erweiterung zum Bezug des Grundbuchauszug mit Objektdaten

Elektronischer Geschäftsverkehr Terravis (nur eGVT)

- Urkundspersonen – Integration «Grundbuchanmeldung (Diverse)» ins Notariats-Dossier Plus
- Urkundspersonen – Geschäftsfälle Notariats-Dossier Plus und Handänderung, Anpassung des Grundbuch Anmeldungsablauf
- Urkundspersonen – Handänderung, Anzeige des Stichwortes an das Grundbuch in «Aufgaben/Mitteilungen»
- Urkundspersonen – Gesuch Zustimmung/Bewilligung erteilen, Redaktionelle Anpassung einer Fehlermeldung

Elektronischer Geschäftsverkehr Terravis (eGVT und Nominee)

- Kreditinstitute – Ergänzende Mitteilungen aus Geschäftsfall «Notariats-Dossier Plus»
- Elektronische Geschäftsfälle Allgemein - Bereinigung alter Geschäftsfälle von Teilnehmern

Elektronischer Geschäftsverkehr Terravis (nur Nominee)

- Erweiterungen / Anpassungen für den Schuldbriefabgleich - Grundbuchdaten (RECON)

Verwaltungstreuhand von Register-Schuldbriefen (Nominee Operations)

--

2. Details neue Funktionalitäten – Anpassungen

2.1. System/Portal Terravis allgemein

Benutzeradministration - Erweiterung des User-Upload für die Futurae-Authentisierung

Die Service-Schnittstelle für den User-Upload ist um die zusätzliche Authentisierungsart «Futurae» erweitert worden. Somit ist es ab jetzt möglich, Benutzer per User-Upload entsprechend für die Nutzung von Futurae einzurichten.

Hinweis Bedienungsanleitungen:

Weiterführende Informationen können der jeweiligen Bedienungsanleitung detailliert entnommen werden. Die Bedienungsanleitungen sind nach dem Release verfügbar. Die jeweiligen Bedienungsanleitungen können im [Terravis-Download-center](#) abgerufen werden.

2.2. Auskunftportal Terravis

Grundbuchauszüge – Erweiterung zum Bezug des Grundbuchauszug mit Objektdaten

Im Auskunftportal ist es ab jetzt möglich, Objektdaten gemäss Gebäude- und Wohnungsstatistik (GWS) im Grundbuchauszug zu beziehen. Hierzu wurde auf der Lasche «Auskunft» eine entsprechend bezeichnete Checkbox hinzugefügt. Die Option für den Bezug von Objektdaten im Grundbuchauszug steht allen Terravis Teilnehmer sowie den Benutzer*innen zur Verfügung.

Der Bezug der Objektdaten ist ein kostenpflichtiger Service. Details zu den Kosten können der entsprechenden Kundenpreisliste für die Auskunft auf der [Terravis-Homepage](#) entnommen werden.

Hinweis Bedienungsanleitungen:

Weiterführende Informationen können der jeweiligen Bedienungsanleitung detailliert entnommen werden. Die Bedienungsanleitungen sind nach dem Release verfügbar. Die jeweiligen Bedienungsanleitungen können im [Terravis-Download-center](#) abgerufen werden.

2.3. Elektronischer Geschäftsverkehr Terravis (eGVT)

Urkundspersonen – Integration «Grundbuchanmeldung (Diverse)» ins Notariats-Dossier Plus

Das Geschäft «Grundbuchanmeldung (Diverse)» ist ab jetzt vollständig im Notariats-Dossier Plus integriert. Der bisherige Geschäftstyp entspricht inhaltlich dem Notariats-Dossier Plus, Typ «Grundbuchanmeldung – Generisch».

Alle Informationen zu dieser Änderung entnehmen Sie bitte dem [Factsheet](#).

Der Eingabedialog der Geschäftsart «Grundbuchanmeldung (Diverse)» ist temporär weiterhin verfügbar und wird beim Start der Geschäftsart «Notariats-Dossier Plus (Generisch)» angezeigt. Aus technischer Sicht wird dabei jedoch ein Notariats-Dossier Plus Geschäft gestartet.

Zusätzlich besteht die Möglichkeit, den Eingabedialog der Geschäftsart «Grundbuchanmeldung (Diverse)» im Notariats-Dossier Plus direkt zu nutzen. Dazu ist es notwendig, in der Lasche «Persönlichen Einstellungen», im Feld «Notariats-Dossier Plus -

"Generisch" starten als "Grundbuchanmeldung diverse"» die Option «Ja» zu selektieren und zu speichern.

Urkundspersonen – Geschäftsfälle Notariats-Dossier Plus und Handänderung, Anpassung des Grundbuch Anmeldungsablauf

Die Anmeldung an das Grundbuch ist jetzt konsolidiert und läuft bei beiden Geschäftsarten gleich ab. Konkret können ab jetzt Anmeldungen auf ein Datum geplant werden -ODER- sofort übermittelt werden. Nachfolgend eine Kurzbeschreibung der beiden möglichen Abläufe. Diese Kurzbeschreibung ersetzt keine Bedienungsanleitung und dient nur als Übersicht.

Ablauf «Anmeldung planen» (vereinfachte Beschreibung!):

1. Funktion «Anmeldung planen» im Drop-Down auswählen und auf «Vorgang auslösen» klicken
2. Signierungsablauf
ACHTUNG: Dieser Schritt ist nur notwendig, wenn Dokumente vorhanden sind, die signiert werden müssen. Ansonsten bitte direkt zu Schritt 3.
 - a. Wird der Dialog «Dokument(e) der Anmeldung (XY) angezeigt
 - b. Mit dem Button «Signieren» bestätigen
 - c. Dokumente werden signiert.
 - d. Auf Button «Anmeldung planen» klicken
3. Im Dialog «Angaben zur geplanten Anmeldung (optional)» kann jetzt der Termin geplant werden und bestätigt werden
4. Die Anmeldung ist jetzt vorbereitet und wird zum geplanten Termin an das Grundbuch übermittelt

Ablauf «Anmeldung sofort übermitteln» (vereinfachte Beschreibung!):

1. Button «Anmeldung sofort übermitteln» klicken
2. Signierungsablauf
ACHTUNG: Dieser Schritt ist nur notwendig, wenn Dokumente vorhanden sind, die signiert werden müssen. Ansonsten bitte direkt zu Schritt 3
 - a. Wird der Dialog «Dokument(e) der Anmeldung (XY) angezeigt
 - b. Mit dem Button «Signieren» bestätigen
 - c. Dokumente werden signiert.
 - d. Mit «Anmeldung sofort übermitteln» bestätigen
3. Die Anmeldung wird an das Grundbuch übermittelt

Urkundspersonen – Handänderung, Anzeige des Stichwortes an das Grundbuch in «Aufgaben/Mitteilungen»

In der Liste wird ab jetzt eine zusätzliche Spalte «GB-Stichwort» angezeigt. Dort wird für jede Aufgabe/Mitteilung, die zu einer Grundbuchanmeldung gehört, dass bei der Anmeldung erfasste Stichwort angezeigt.

Urkundspersonen – Gesuch Zustimmung/Bewilligung erteilen, Redaktionelle Anpassung einer Fehlermeldung

Scope: Eingabe/Verwendung einer Geschäftsfall-ID eines abgeschlossenen Geschäfts im Feld «Betrifft Geschäftsfall-ID / Anmelde-ID»

Ab jetzt wird beim Abschicken des Geschäftes für den obengenannten Fall, die Fehlermeldung mit korrektem Text angezeigt.

Angezeigte Meldung:

Der referenzierte Geschäftsfall kann nicht verwendet werden, weil dieser bereits beendet ist.

Hinweis Bedienungsanleitungen:

Weiterführende Informationen können der jeweiligen Bedienungsanleitung detailliert entnommen werden. Die Bedienungsanleitungen sind nach dem Release verfügbar. Die jeweiligen Bedienungsanleitungen können im [Terravis-Download-center](#) abgerufen werden.

2.4. Elektronischer Geschäftsverkehr Terravis (eGVT und Nominee)

Kreditinstitute – Ergänzende Mitteilungen aus Geschäftsfall «Notariats-Dossier Plus»

Ab jetzt werden Kreditinstitute die zur Teilnahme an einem Geschäft «Notariats-Dossier Plus», aktiv per E-Mail darüber informiert, falls vom Notariat das Geschäft abgebrochen wird. Ebenfalls wird das pendente Geschäft automatisch abgeschlossen und in der Mitteilung «Geschäftsabschluss» ist der Grund für den Abschluss beschrieben.

Elektronische Geschäftsfälle Allgemein - Bereinigung alter Geschäftsfälle von Teilnehmern

Basierend auf periodisch versandten Listen (3-monatlich) können nun eGVT-/Nominee-Teilnehmer bestimmen, welche Geschäftsfälle die älter als 2 Jahre und offen sind, abgebrochen werden sollen. Die Liste mit den zu terminierenden Geschäftsfälle wird dann vom Terravis-Support in das System hochgeladen und die Geschäftsfälle werden automatisch terminiert.

Hinweis Bedienungsanleitungen:

Weiterführende Informationen können der jeweiligen Bedienungsanleitung detailliert entnommen werden. Die Bedienungsanleitungen sind nach dem Release verfügbar. Die jeweiligen Bedienungsanleitungen können im [Terravis-Download-center](#) abgerufen werden.

2.5. Elektronischer Geschäftsverkehr Terravis (nur Nominee)

Erweiterungen / Anpassungen für den Schuldbriefabgleich - Grundbuchdaten (RECON)

Ab jetzt werden Treffer mit der Kategorie «Nur im Grundbuch», die zusätzlich einen möglichen Bezug zu einem Geschäftsfall des Teilnehmers haben, an erster Stelle in der Liste angezeigt.

Hinweis Bedienungsanleitungen:

Weiterführende Informationen können der jeweiligen Bedienungsanleitung detailliert entnommen werden. Die Bedienungsanleitungen sind nach dem Release verfügbar. Die jeweiligen Bedienungsanleitungen können im [Terravis-Download-center](#) abgerufen werden.

2.6. Verwaltungstreuhand von Register-Schuldbriefen (Nominee Operations)

--